

The Accelerated Schools  
**English Learning Advisory Committee (ELAC) Meeting Agenda and Minutes**  
 Agenda y actas de la reunión del Comité Asesor del Aprendizaje del Inglés (ELAC)

- 4000 S. Main Street, Los Angeles CA 90037 (TAS/WAHS)
- 3914 S. Main Street, Los Angeles, CA 90037 (ACES)

**DATE/Fecha: Thu., 3/10/22**  
**TIME/Hora: 4:30**

**LOCATION/Localidad:** <https://accelerated-org.zoom.us/j/93381422289?pwd=YIF3aWtVREVkc2tMMGRobGFUUE1GZz09>

Meeting ID: 933 8142 2289  
 Passcode: 10432

**Members (Check/Highlight) –**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Kim Clerx- TAS Principal    | <input type="checkbox"/> _____ - Parent Elected            |
| <input type="checkbox"/> Ramirez- Teacher            | <input type="checkbox"/> _____ Parent Elected              |
| <input type="checkbox"/> Alejandra Ortiz- Translator | <input type="checkbox"/> Ms. Jackson – Assistant Principal |
| <input type="checkbox"/>                             |  |
| <input type="checkbox"/>                             |  |

**Composition Requirements:** Parents or guardians shall constitute the majority membership (51 percent or more) of the committee.

**Purpose of ELAC:** to advise the principal and school staff on programs and services for English learners and the school site council on the development of the SPSA. The ELAC also assist the school on other tasks including advising the principal and school staff on the school’s programs for English learners

**Legal Requirements:**

- ELAC Training
- Annual Evaluation of the Effectiveness of EL programs
- Provide Recommendations for SPSA Development
- Support SPSA Budget Development
- Monitoring the SPSA
- ELAC Input/Recommendations to SSC RE: EL Master Plan, Data Review & Reclassification
- Analysis of Student Achievement Data for English Learners
- Consolidated Application Certification
- EL Master Plan Development

**All meetings are audio recorded.**

**Invited Guest Presenters:**

| AGENDA ITEMS                              |                     |      |              |
|---|---------------------|------|--------------|
| *Indicates Voting Item                    | FACILITATOR         | TIME | ITEM MINUTES |
| 1. Welcome/Call to Order                  | Chair               | 0:01 |              |
| 2. Roll Call                              | Chair               | 0:02 |              |
| 3. Review and Approve Minutes from 5-6-21 | Assistant Principal | 0:05 |              |

|  |                                 |         |  |
|--|---------------------------------|---------|--|
| 4. ELAC/DELAC Membership Training: Purpose; Greene Act Requirements; ELAC Position Responsibilities; Requirements of the committee | Assistant Principal             | 0:30    |  |
| 5. ES & MS Language & Math Growth Data   | Principal & Assistant Principal | 0:10    |  |
| 6. Instructional Resources/Program Supports  |                                 | 0:20    |  |
| 7 Family Engagement Coordinator & Parent Services Provided; What services or workshops are still needed?                           | Assistant Principal             | 0:20    |  |
| 8. *Identify Next Meeting Date & Time  | Chair                           | 0:03    |  |
| 9. Public Comments   | Chair                           | 0:03    |  |
| 10. Adjournment  | Chair                           | 0:01    |  |
| <b>Total Meeting Time</b>  |                                 | 95 min. |  |

The Accelerated Schools  
**English Learning Advisory Committee (ELAC) Meeting Agenda and Minutes**  
Agenda y actas de la reunión del Comité Asesor del Aprendizaje del Inglés (ELAC)

- 4000 S. Main Street, Los Angeles CA 90037 (TAS/WAHS)
- 3914 S. Main Street, Los Angeles, CA 90037 (ACES)

**DATE/Fecha: Thu., 3/10/22**  
**TIME/Hora: 4:30**

**LOCATION/Localidad:** <https://accelerated-org.zoom.us/j/93381422289?pwd=YIF3aWtVREVkc2tMMGRobGFUUE1GZz09>

Meeting ID: 933 8142 2289  
Passcode: 10432

Miembros (marcar / resaltar) -

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Kim Clerx -Directora         | <input type="checkbox"/> Elected Parent Representative |
| <input type="checkbox"/> Leticia Ramirez-Maestra      | <input type="checkbox"/> Elected Parent Representative |
| <input type="checkbox"/>                              | <input type="checkbox"/> Ms. Jackson – Sub Directora   |
| <input type="checkbox"/> Alejandra Ortiz – Traductora |  |

**Requisitos de composición:** Los padres o tutores deberán constituir la membresía mayoritaria (51 por ciento o más) del comité.

**Propósito de ELAC:** asesorar al director y al personal de la escuela sobre programas y servicios para los estudiantes de aprendiz de inglés y el consejo escolar sobre el desarrollo del SPSA. El ELAC también ayuda a la escuela en otras tareas, incluida la asesoría al director y al personal de la escuela sobre los programas de la escuela para estudiantes de aprendiz inglés.

**Requerimientos legales:**

- **Capacitación ELAC**
- **Evaluación anual de la eficacia de los programas EL**
- **Proporcionar recomendaciones para el desarrollo de SPSA**
- **Apoyar el desarrollo del presupuesto de SPSA**
- **Seguimiento del SPSA**
- **Comentarios / recomendaciones de ELAC para SSC RE: Plan maestro de EL, revisión de datos y reclasificación**
- **Análisis de datos de rendimiento estudiantil para estudiantes de inglés**
- **Certificación de aplicación consolidada**
- **Desarrollo del plan maestro de EL**

**Todas las reuniones se graban en audio.**

**Presentadores invitados:**

| ELEMENTOS DE LA AGENDA<br>* Indica el artículo de votación   | FACILITADOR            | Tiempo  | Minutos del artículo |
|--|------------------------|---------|----------------------|
| 1. Bienvenida / llamar al orden 0:01   | Presidente             | 0:01    |                      |
| 2. Lista   | Presidente             | 0:02    |                      |
| 3 Revisar y aprobar los minutos de la junde de 05/06/2021  | Subdirector            | 0:05    |                      |
| 4. Capacitación para miembros de ELAC/DELAC: Propósito; Requisitos de la Ley Greene; responsabilidades del puesto de ELAC; Requisitos del comité | Subdirector            | 0:30    |                      |
| 5. Datos de crecimiento de lenguaje y matemáticas de ES y MS   | Director / Subdirector | 0:10    |                      |
| 6. Recursos didácticos/apoyos del programa   | Subdirector            | 0:20    |                      |
| 7 Coordinador de participación familiar y servicios para padres proporcionados; ¿Qué servicios o talleres aún se necesitan?                      | Subdirector            | 0:20    |                      |
| 8. * Propuestas de fechas y horarios de reunión para 2020-21   | Presidente             | 0:03    |                      |
| 9. Comentarios Publicos  | Presidente             | 0:03    |                      |
| 10. aplazamiento   | Presidente             | 0:01    |                      |
| <b>Tiempo total de reunión</b>   |                        | 95 min. |                      |